

MANDÁTNÁ ZMLUVA

č. / 2011

uzatvorenej podľa § 566 až § 576 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník)
v znení neskorších predpisov

ÚČASTNÍCI:

Mandant: Obec Pohranice
zastúpená: Bc. Ladislav Hajdu - starosta obce
sídlo: Obecný úrad, Pohranice 180, 951 02 Pohranice
IČO: 00 308 382
DIČ: 2021252772
Č. účtu: predfinancovanie: 0985171006/5600
refundácia: 0985170003/5600

OBEC POHRANICE	
Dátum: 15. 4. 2011.	
Podacie číslo:	Číslo správy: 19/2011
Prílohy:	Výška záplat:

a

Mandatár: EUROPROJECT & TENDER s.r.o.
zastúpená konateľkou spoločnosti Máriou Šulekovou
sídlo: Pri Bielom kríži 14, 831 02 Bratislava
IČO: 43 941 907
DIČ: 2022525087
IČ DPH: SK 2022525087
Č. účtu: 2622084498/1100
Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., Oddiel sro, Vložka č. 50124/B.

Článok 2 Predmet zmluvy

2.1 Zmluvné strany sa dohodli že mandatár za podmienok dohodnutých v tejto zmluve pre mandanta zrealizuje kompletnú realizáciu zákazky „Dobudovanie celoobecnej kanalizácie v obci Pohranice - externý manažment projektu“, financovaného zo štrukturálneho fondu EÚ.

Externý manažment projektu zahŕňa spracovanie a vyhotovenie:

Priebežných monitorovacích správ projektu - Monitorovacie polročné správy o priebehu realizácie projektu, ktoré mandant predkladá na predpísanom formulári a v stanovených termínoch Riadiacemu orgánu (ďalej len „RO“). Správa poskytuje súhrnnú charakteristiku o realizácii projektu za dané obdobie.

Žiadostí o platby - Spracovávanie všetkých ŽoP. ŽoP sa podávajú na predpísanom formulári RO.

Záverečnej monitorovacej správy projektu - Finálna monitorovacia správa o priebehu realizácie projektu, ktorú mandant predkladá na predpísanom formulári a spolu s poslednou žiadosťou o platbu predkladá RO. Správa poskytuje súhrnnú charakteristiku projektu za celé obdobie jeho realizácie.

Realizáciu predmetu zmluvy bude mandatár vykonávať v zmysle pokynov a usmernení RO a podľa podmienok a ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP mandantovi.

2.2 Mandatár bude predmetné poradenské služby poskytovať v mieste svojho sídla, resp. na kontaktnej adrese, ako aj v sídle mandanta, v dohodnutom čase, aj počas dní pracovného voľna, v prípade potreby po dohovore s mandantom sa mandatár dostaví aj na iné, mandantom označené miesto v dohodnutom čase.

2.3 Všetky návrhy písomných dokladov mandatár predloží mandantovi na odsúhlasenie.

Článok 3

Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1 Mandant je povinný poskytovať mandatárovi pri vybavovaní resp. riešení konkrétnej veci potrebnú súčinnosť najmä mu poskytnúť všetky dostupné informácie a písomné podklady.

3.2 Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach mandanta o ktorých sa pri realizácii služieb dozvie.

3.3 Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť predložených dokladov a upozorniť mandanta na zistené nedostatky alebo ich neúplnosť, nekompletnosť.

3.4 Mandatár je povinný postupovať pri zriaďovaní záležitosti s odbornou starostlivosťou a pozornosťou.

3.5 Činnosť, na ktorú sa mandatár zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami ktoré mandatár pozná alebo musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.

3.6 Od pokynov mandanta na môže mandatár odchyliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však mandatár nesmie od pokynov odchyliť ako to zakazuje zmluva, alebo mandant.

3.7 Mandatár strpí výkon kontroly/ auditu/ overovania súvisiaceho s poskytovanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami a poskytne im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania sú najmä:

- Poskytovateľ a ním poverené osoby,
- Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
- Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.“

Článok 4 Odmeňovanie mandatára

4.1 Za kompletnú realizáciu predmetu zmluvy podľa čl. 2, bod 2.1 sa mandant zaväzuje na základe dohody zaplatiť mandatárovi dohodnutú odmenu za predmetnú zákazku vo výške 36 120,00 EUR vrátane DPH.

30 100,00 EUR bez DPH
6 020,00 EUR = 20% DPH
36 120,00 EUR vrátane DPH

4.2 Odplata mandatára podľa bodu 4.1 je splatná nasledovne:

- 4.2.1 za predloženie monitorovacích správ:
- | | |
|--|---------------------|
| priebežná monitorovacia správa | 7 050,- EUR bez DPH |
| (DPH vo výške 1 410,- EUR, cena vrátane DPH 8 460,- EUR) | |
| záverečná monitorovacia správa | 7 350,- EUR bez DPH |
| (DPH vo výške 1 470,- EUR, cena vrátane DPH 8 820,- EUR) | |
- 4.2.2 za predloženie žiadostí o platby:
- | | |
|--|---------------------|
| prvá žiadosť o platbu | 7 850,- EUR bez DPH |
| (DPH vo výške 1 570,00 EUR, cena vrátane DPH 9 420,00 EUR) | |
| záverečná žiadosť o platbu | 7 850,- EUR bez DPH |
| (DPH vo výške 1 570,00 EUR, cena vrátane DPH 9 420,00 EUR) | |

4.3 Odplata mandatára podľa bodu 4.2 je splatná na základe vystavených faktúr. Lehota splatnosti vystavených faktúr je 90 dní od ich doručenia mandantovi.

Článok 5 Spôsob plnenia predmetu zmluvy

Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať všeobecné záväzné predpisy a ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť predloženými podkladmi a pokynmi mandanta a RO.

Článok 6 Spolupôsobenie a podklady mandanta

6.1 Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa článku 2 uskutoční mandatár podľa podkladov, ktoré mandant odovzdá mandatárovi na odsúhlasenie.

6.2 Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí mandatár na základe podkladov, ktorých prípadná ďalšia potreba vznikne aj v priebehu plnenia predmetu zmluvy a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Budú špecifikované alebo požadované mandatárom v rámci spolupôsobenia.

6.3 V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácii s mandatárom podľa vlastného uváženia a požiadavky, príp. na základe výzvy mandatára.

Článok 7 **Zodpovednosť za vady**

7.1 Mandatár nezodpovedá za vady ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použití trval.

7.2 Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, v písomnej forme do rúk zástupcu mandatára. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť.

Článok 8 **Platnosť zmluvy**

8.1 Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas.

8.2 Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom keď sa o nej mandatár dozvedel.

8.3 Výpoveď musí byť vykonaná v písomnej forme a musí byť mandatárovi, resp. mandantovi doručená, inak je neplatná. Výpoveď začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

8.4 Táto zmluva sa uzaviera na dobu určitú od podpisu zmluvy do úplného ukončenia implementácie a monitoringu projektu (ukončenie je podmienené realizáciou záverečných platieb).

Článok 9 **Osobitné ustanovenia**

9.1 Mandatár je povinný postupovať pri zariaďovaní záležitosti s odbornou starostlivosťou a k spokojnosti mandanta.

9.2 Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti ktoré zistil pri zariaďovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.

9.3 Mandatár sa nesmie od pokynov mandanta odchýliť. Ak mandatár túto povinnosť poruší, zodpovedá za spôsobené škody mandanta.

9.4 Mandatár zodpovedá za škody na veciach prevzatých od mandanta.

9.5 Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto mandátnej zmluvy a skutočnostiach týkajúcich sa predmetu zákazky.

9.6 Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje okrem činnosti, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením alebo porušením činnosti súvisiacej so zariadením záležitostí.

9.7 Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu nákladov vynaložených podľa § 572 Obchodného zákonníka a na primeranú časť odplaty.

9.8 Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba zabezpečiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže zabezpečiť ani v súčinnosti iných osôb a požiada mandatára aby ich vykonal sám, je mandatár povinný na to prihladať za osobitnú úhradu.

Článok 10 Záverečné ustanovenia

10.1 Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých po ich podpísaní obdrží dve vyhotovenia mandant a jedno vyhotovenie mandatár.

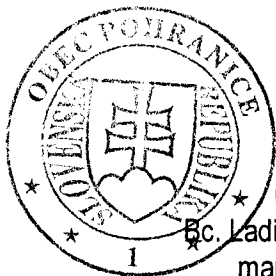
10.2 Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba na základe dohody oboch zmluvných strán a to vo forme písomných vzájomne odsúhlasených dodatkov.

10.3 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na internetovej stránke mandanta.

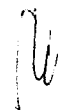
10.4 Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, riadia sa práva a povinnosti zmluvných strán Obchodným zákonníkom, predovšetkým ustanoveniam o mandátnej zmluve.

V Pohraniciach dňa 14.04.2011

V Bratislave dňa 14.04.2011



Ing. Ladislav Hajdu
mandant



Mária Šuleková
mandatár